

Standardni obrazac sadržaja dokumenta za savjetovanje

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode

PRAVILNIK O NAČINU PEČAĆENJA RADNIH PROSTORIJA, PROSTORA I SREDSTAVA ZA RAD NADZIRANIH OSOBA PREMA PROPISIMA O ZAŠTITI OKOLIŠA

Datum dokumenta: 10. studeni 2014.

Verzija dokumenta: Prva

Sažetak dokumenta:

Pravilnikom o načinu pečačenja radnih prostorija, prostora i sredstava za rad nadziranih osoba prema propisima o zaštiti okoliša propisuje način pečačenja radnih prostorija, prostora, uređaja i opreme, ili njihovih dijelova te sredstava za rad koje nadzirana osoba prema propisima o zaštiti okoliša, zaštiti zraka i održivog gospodarenja otpadom koristi ili namjerava koristiti radi obavljanja određene djelatnosti ili dijela djelatnosti, kao i oblik, sadržaj i način uporabe službenog pečata, a radi usklađivanja s promjenama koje su nastale stupanjem na snagu Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13).

Pravilnikom se propisuje i način pečačenja u slučajevima provedbe hitnih mjera u kojima inspektor zaštite okoliša u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi i okoliš može na licu mjesta zatvoriti prostorije, prostore, odnosno pristup u prostor u kojima nadzirana osoba obavlja određenu djelatnost i onemogućiti joj korištenje postrojenja i opreme i drugih sredstava rada pečačenjem.

Opis teme, prijedloga ili problema o kojemu se provodi savjetovanje:

1. Opće odredbe (članak 1., 2. i 3.)

U ovom dijelu navode se opće odredbe o pečačenju u redovnom inspekcijskom postupku kao i kod provođenja hitnih mjera u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi i okoliš. U članku 2. navodi se kako se izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod. Nadalje se navode značenja pojedinih pojmova koji se koriste u pravilniku.

2. Pečačenje postojećih radnih prostorija i onih u kojima se izvode radovi (članak 4.)

Primjena Pravilnika obuhvaća ne samo postojeće radne prostorije, nego i one u kojima se izvode radovi na postrojenjima, ako se u njima obavlja ili se planira obavljati neka od djelatnosti ili dio te djelatnosti uslijed koje dolazi do ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari u okoliš.

3. Naredba o pečačenju (članak 5.)

Propisuje se izricanje Naredbe o pečačenju u zapisnik o provedbi inspekcijskog nadzora, a uz naredbu sastavni dio zapisnika čini i popis zapečaćenih radnih prostorija i/ili prostora i/ili sredstava za rad koji sadrži vrstu, naziv (namjenu) zapečaćenih radnih prostorija i/ili prostora i/ili sredstava za rad.

4. Pečačenje u koordiniranom inspekcijskom nadzoru (članak 6.)

Propisuje se kako u provedbi koordiniranog inspekcijskog nadzora pečačenje radnih prostorija

i prostora te sredstava za rad mogu provesti i inspektori nadležni prema posebnim propisima za nadzor pojedinih sastavnica okoliša i zaštite od utjecaja opterećenja na okoliš, na način propisan tim propisima, a inspektor zaštite okoliša dužan je u slučaju pečaćenja u koordiniranom nadzoru o tome dostaviti obavijest inspekcijama nadležnim za provedbu nadzora primjene propisa o pojedinim sastavnicama okoliša i opterećenja na okoliš, a osobito propisa kojim se uređuje zaštita voda, zaštita od štetnog djelovanja opasnih kemikalija i buke, te zaštita od požara.

5. Obavijest vlasniku (članak 7.)

Propisuje se obveza dostave obavijesti o pečaćenju na znanje vlasniku prostorije, prostora i sredstva za rad u slučaju da nadzirana osoba nije vlasnik nego korisnik zapečaćene prostorije, prostora i sredstva za rad.

6. Pečat i traka (članak 9.)

Propisuje se materijal (kovina) za izradu žiga, način na koji se utiskuje (hladni pečatni vosak) te se propisuje tekst natpisa žiga. Propisuje se i izgled i tekst na traci za pečaćenja.

7. Utiskivanje službenog pečata i isticanje obavijesti o pečaćenju (članak 9., 10. i 11.)

Propisuje se način i mjesto utiskivanja žiga u različitim slučajevima pečaćenja (prostorije, prostori, veliki prostori, pokretna sredstva rada i dr.), mjere sigurnosti koje se moraju provesti kao i obveze koje mora provesti nadzirana osoba u zapečaćenim prostorijama, prostorima i na sredstvima rada, kako ne bi došlo do bilo kakve štete.

8. Prestanak razloga za pečaćenje (Članka 12)

Propisuje se postupak nakon prestanka razloga za pečaćenje i obveza inspektora da ukloni službeni pečat i traku, najkasnije idući radni dan od dana utvrđenja kako su razlozi pečaćenja prestali i o tome sastavi zapisnik.

6. Prijelazne i završne odredbe (članak 13. i 14.)

Objavljuje se prestanak važenja prijašnjih Pravilnika o pečaćenju i propisuje se dan stupanja na snagu ovoga Pravilnika (osam dana od dana objave u Narodnim novinama)

Prilog I.

Daje se likovni prikaz službenog pečata

Prilog II.

Daje se likovni prikaz trake za pečaćenje

Metoda savjetovanja koja će se primijeniti:

Internetsko savjetovanje

Objašnjenje na koga bi prijedlog dokumenta mogao utjecati:

Procjenjuje se da se ovaj pravilnik odnosi na sve potencijalne nadzirane osobe (pravne osobe, fizičke osobe – obrtnike i fizičke osobe) na koje se primjenjuju odredbe zakona iz područja zaštite okoliša, zaštite zraka i održivog gospodarenja otpadom koji određuju izvršenje inspekcijaskog rješenja pečaćenjem.

Rok:

Rok za zaprimanje prijedloga je 30 dana od dana objave na službenim internetskim stranicama Ministarstva zaštite okoliša i prirode, odnosno od 12. studenoga do 12. prosinca 2014. godine.

Kontakti:

Adresa: Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Radnička cesta 80, HR-10000 Zagreb

E-pošta: miljenka.klicek@mzoip.hr

Broj telefaksa: 01 – 3717 212

Molimo osobe iz zainteresirane javnosti da se prilikom slanja svojih primjedbi, mišljenja ili prijedloga predstave, te daju informaciju o tome koga predstavljaju. Ukoliko predlagatelji žele da njihovi podaci ostanu povjerljivi, molimo da to posebno naglase.